

UNTERWEISUNGSPLAN

für einen Lehrgang der überbetrieblichen beruflichen Bildung zur Anpassung an die technische Entwicklung im

SATTLER- UND FEINTÄSCHNERHANDWERK

Sattler/in FR Fahrzeugsattlerei (54261-11)

Sattler/in FR Reitsportsattlerei (54261-12)

Sattler/in FR Feintäschnerei (54261-13)

1 Thema der Unterweisung

Spezielle Techniken aus der Reitsport- und Geschirrsattlerei sowie der Planenherstellung

2 Allgemeine Angaben

Lehrgangsdauer: 2 Arbeitswochen

Teilnahme: Auszubildende ab 2. Ausbildungsjahr

Teilnahmezahl: 6 - 12 Auszubildende je Lehrgang

3 Stoffplan

Zeitanteil

- | | | |
|-----|--|------|
| 3.1 | Einführung in die Anatomie des Pferdes
Sitz und Aufmessen von Geschirrteilen | 10 % |
| 3.2 | Verarbeiten und Herstellen von Geschirrteilen aus Leder und Gurten
Anwenden spezifischer Verarbeitungstechniken | 15 % |
| 3.3 | Vermittlung modernen Sattelbaus unter Berücksichtigung der Verwendungszwecke
Zaumzeuge | 10 % |
| 3.4 | Zuordnen, Zusammenstellen und Erläutern der Eigenschaften von metallischen Werkstoffen z.B. für Gebisse und Steigbügel | 10 % |
| 3.5 | Einführung in die Bearbeitung von Planen, Bootsplanen und Zelten
Auswahl der Materialien | 20 % |

3.6	Üben von Verarbeitungstechniken wie Füllen, Nähen, Kleben, Schweißen und Lederaufarbeiten, z.B. Färben	25 %
3.7	Handelsübliche Beschläge und Verbindungselemente wie Schnallen, Ösen und Federhaken kennen lernen und ihre Anwendung bestimmen	10 %
		<hr/>
		100 %
		<hr/> <hr/>

Integrative Bestandteile

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Lehrgangs zusätzlich zu vermittelnde Kenntnisse und Fertigkeiten:

- Maßnahmen der Arbeitssicherheit, des Umweltschutzes und der rationellen Energieverwendung beachten und anwenden
- Arbeitsschritte unter Berücksichtigung funktionaler und fertigungstechnischer Gesichtspunkte festlegen
- Werkzeuge, Geräte sowie Hilfsmittel nach Verwendungszweck auswählen und bereitstellen
- Arbeitsplatz unter Berücksichtigung des Auftrages vorbereiten, Maßnahmen zur Vermeidung von Personen- und Sachschäden im Umfeld des Arbeitsplatzes treffen
- Arbeitsergebnisse kontrollieren und bewerten