

## UNTERWEISUNGSPLAN

für einen Lehrgang der überbetrieblichen beruflichen Bildung zur Anpassung an die technische Entwicklung im

### RAUM AUSSTATTERHANDWERK

Raumausstatter/in SW Boden (54270-01)

Raumausstatter/in SW Polstern (54270-02)

Raumausstatter/in SW Raumdekoration, Licht-, Sicht- und Sonnenschutzanlagen (54270-03)

Raumausstatter/in SW Wand- und Deckendekoration (54270-04)

---

<b>1</b>	<b>Thema der Unterweisung</b>	
	Polstertechniken	
<b>2</b>	<b>Allgemeine Angaben</b>	
	Lehrgangsdauer:	2 Arbeitswochen
	Teilnahme:	Auszubildende ab 2. Ausbildungsjahr
	Teilnahmezahl:	6 - 12 Auszubildende je Lehrgang
<b>3</b>	<b>INHALT</b>	<b>Zeitanteil</b>
3.1	<b>Maschinen und Geräte für die Polstertechnik</b>	2,5 %
	Handhabung, Wirkungsweise und Arbeitsschutz	
3.2	<b>Prüfen des Gestells</b>	12,5 %
	auf Funktionalität und Festigkeit der Holzverbindungen	
	Vorbereitung des Gestells, evtl. Reparatur,	
	Festlegung der Maße und Aufbau der Unterfederung	
3.3	<b>Ermittlung des Materialbedarfs für den Aufbau moderner Polstertechnik unter Einsatz von EDV</b>	5,0 %
3.4	<b>Aufbau von Sitz, Armlehnen und Rücken in aktueller Polstertechnik ausführen</b>	30,0 %

3.5	<b>Auswahl und Kombination verschiedener Bezugsmaterialien</b>	2,5 %
	aus Textil, Kunstleder und Leder	
	Auswahl und Kombination nach gestalterischen Kriterien	
3.6	<b>Einteilung und Zuschnitte</b>	20,0 %
	Ausmessen der zu bespannenden Flächen	
	rationelle Zuschnittermittlung	
	Anfertigung von Zuschnittschablonen unter Einsatz von EDV	
3.7	<b>Beziehen mit Bezugsmaterial und Anbringen von Posamenten und Ziernagelungen</b>	27,5 %
		<hr/>
		100,0 %
		<hr/> <hr/>

### **Integrative Bestandteile**

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Lehrgangs zusätzlich zu vermittelnde Kenntnisse und Fertigkeiten gemäß Ausbildungsordnung:

- Maßnahmen der Arbeitssicherheit, der Unfallverhütung, des Umweltschutzes und der rationellen Energieverwendung beachten und anwenden
- Vorbereitung von Arbeitsabläufen unter Berücksichtigung funktionaler und fertigungstechnischer Gesichtspunkte
- Werkzeuge, Geräte sowie Hilfsmittel nach Verwendungszweck auswählen und bereitstellen
- Arbeitsgeräte und Betriebsmittel reinigen und pflegen
- Arbeitsplatz unter Berücksichtigung des Auftrages vorbereiten, Maßnahmen zur Vermeidung von Personen- und Sachschäden im Umfeld des Arbeitsplatzes treffen
- Arbeitsergebnisse kontrollieren und bewerten
- Die Teilnehmer ermitteln in einem Kundengespräch die entsprechenden Funktionsmaße und die Materialien für die Herstellung der Polstermöbel unter Beachtung der entsprechenden Hinweispflichten