

## UNTERWEISUNGSPLAN

für einen Lehrgang der überbetrieblichen beruflichen Bildung zur Anpassung an die technische Entwicklung im

### **PARKETTLERHANDWERK**

Parkettleger/in (53120-00)

### **BODENLEGERGEWERBE**

Bodenleger/in (21030-00)

---

#### **1 Thema der Unterweisung**

Aufbringen von elastischen und textilen Belägen auf verschiedene Unterbodenarten

#### **2 Allgemeine Angaben**

Lehrgangsdauer: 1 Arbeitswoche

Teilnahme: Auszubildende ab 2. Ausbildungsjahr

Teilnahmezahl: 6 - 12 Auszubildende je Lehrgang

#### **3 Stoffplan**

#### **Zeitanteil**

|     |   |      |
|-----|---|------|
| 3.1 | Auswahl und Einsatz von Vorstrichen, Spachtelmassen und Klebstoffen für elastische und textile Beläge unter Beachtung der Unterkonstruktion und Beanspruchung<br>Auswahl und Einsatz von dämmenden Unterlagen unter die o.g. Beläge | 10 % |
| 3.2 | Verarbeiten von elastischen Belägen aus Bahnen und Platten<br>Ausführen von Pass- und Nahtschnitten<br>Kaltes und thermisches Verschweißen bzw. Verfugen von elastischen Belägen  | 40 % |
| 3.3 | Verarbeiten von textilen Belägen aus Bahnen und Platten<br>Ausführen von Pass- und Nahtschnitten<br>Konfektionieren von Textilbelagsnähten  | 45 % |
| 3.4 | Zuschneiden und Anbringen von Kunststoff- und Metallprofilen sowie Sockelleistensystemen  | 5 %  |

---

100 %

---

---

### **Integrative Bestandteile**

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Lehrgangs zusätzlich zu vermittelnde Kenntnisse und Fertigkeiten:

- Maßnahmen der Arbeitssicherheit, der Unfallverhütung, des Umweltschutzes (insbesondere Lösemittel, Stäube) und der rationellen Energieverwendung beachten und anwenden
- Arbeitsplatz unter Berücksichtigung des Arbeitsauftrages vorbereiten, Maßnahmen zur Vermeidung von Personen- und Sachschäden im Umfeld des Arbeitsplatzes treffen
- Maßnahmen zum rationellen Materialeinsatz unter Berücksichtigung der Weiterverwendung treffen

Darüber hinaus sind während der Durchführung Qualifikationen wie

- Planung und Vorbereiten des Arbeitsablaufes
- Lesen und Anwenden technischer Unterlagen
- Kontrollieren und Bewerten der Arbeitsergebnisse

in Verbindung mit den Einzelaufgaben zu vermitteln bzw. zu kontrollieren